

**Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области**

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Ленинградской области  
«Политехнический колледж» города Светогорска**

**РАССМОТРЕН:**

на Педагогическом совете

протокол от 16.12.2016г. № 3

**УТВЕРЖДЕН:**

Приказом ГБ ПОУ ЛО «ПК»

от 28.12.2016г. № 29

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о практике студентов, осваивающих основные профессиональные  
программы среднего профессионального образования**

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Политехнический колледж» города Светогорска (далее колледж).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 291 Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (в ред. от 18.08.2016) и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приложение к приказу) от 18.04.2013 № 291.

1.3 Программы практики разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.4 Видами практики студентов, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

## **2 Цели и задачи практики**

2.1 Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

2.2 Планирование и организация практики на всех её этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

2.3 Учебная практика по специальности/профессии направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности/профессии.

2.4 При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.5 Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

2.6 Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

### **3 Содержание и сроки практики**

3.1 Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у студентов системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.2 При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

3.3 Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа либо в производственных организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между администрацией производственных организаций и колледжа. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3.4 Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями. В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

3.5 Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с ОПОП СПО.

3.6 Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путём чередования с теоретическими занятиями по дням

(неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.7 Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Преддипломная практика является обязательной для всех студентов, проводится после последней сессии и предшествует Государственной итоговой аттестации. Преддипломная практика реализуется студентом по направлению Колледжа в объёме 4 недель.

Студенты, имеющие стаж работы по профилю специальности или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, освобождаются от прохождения учебной практики в составе профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих/должностям служащих», с предоставлением документации, подтверждающей уровень квалификации.

#### **4 Взаимосвязь образовательного учреждения и организаций**

4.1. В организации и проведении практики участвуют: колледж и организации.

4.2. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Политехнический колледж» города Светогорска:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учётом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчётности и оценочный материал прохождения практики.

4.3. Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места студентам, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных

работников организации наставников, помогающих студентам овладеть профессиональными навыками;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать со студентами срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентом, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.4. Направление на практику оформляется распоряжением директора колледжа или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

4.5. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

4.6. Студенты, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- вести дневник практики.

## **5 Порядок проведения практики**

5.1. Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

5.2. На начало учебного года распоряжением директора колледжа о тарификации назначаются руководители практики по закреплённым за ним специальностям и группам. Деление учебной группы на подгруппы в период прохождения производственной практики не предусматривается.

5.3. Содержание этапов практики определяется рабочей программой, которая разрабатывается руководителями практик по закреплённым за ними специальностям на начало учебного года.

5.4. Рабочая программа практики разрабатывается руководителем практики от колледжа, согласовывается (при необходимости) с представителем организации и утверждается распоряжением колледжа.

5.5. Базами практики являются организации различных организационно-правовых форм и форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и администрацией колледжа, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, близким, по возможности, территориальным расположением.

5.6. За одну неделю до начала практики администрация колледжа издаёт и доводит до студентов распоряжение «О закреплении студентов за базами практики».

5.7. Руководители практики от колледжа разрабатывают программу практики и оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими заданий.

5.8. Учебная практика осуществляется мастерами производственного обучения или преподавателями в соответствии с их тарификацией на учебный год.

5.9. Руководство производственной практикой оплачивается руководителям практики от образовательной организации из расчёта 36 часов в неделю (контроль студентов в период практики, консультации, приём и проверка отчётной документации по практике).

5.10. Ответственный за практику в колледже осуществляет общее руководство учебной и производственной практикой студентов и контроль над её прохождением.

5.11. Контроль посещения студентами базы практики осуществляется в любой календарный день без предупреждения студентов об этом. Двукратное отсутствие студента на объекте без уважительной причины является основанием для незачёта практики.

5.12. Форма отчётности студентов определяется колледжем:

- после прохождения учебных и производственных практик студенты-практиканты сдают дневники практики и отчёты по практикам руководителю практики.

## **6 Аттестация по итогам практики**

6.1. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем.

6.2. По результатам практики руководителями практики от организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристику на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

6.3. В период прохождения производственной практики студентом ведётся дневник практики. По результатам практики студентом составляется отчёт, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики студент оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы,

наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

6.4. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6.5. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

6.6. Практика завершается дифференцированным зачётом (зачётом) при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчёта о практике в соответствии с заданием на практику.

6.7. Результаты прохождения практики представляются студентом в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

## **7 Права и обязанности студентов**

7.1. В период прохождения производственной (профессиональной) практики студенты обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

7.2. Студенты имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе учебной и производственной практики, обращаться к администрации, руководителям практики, преподавателям, вносить предложения по совершенствованию организации учебной и производственной практики.

## **8 Документация для проведения учебной и производственной практик**

8.1. Для проведения учебной и производственной практики в колледже предусматривается следующая документация:

- график учебного процесса на учебный год;
- график учебных и производственных практик;
- рабочие программы учебных и производственных практик;
- договоры на проведение практики студентов;

- распоряжение о закреплении студентов по базам практики и назначении руководителей практик от колледжа и организаций;
- отчёты по практике руководителей учебных и производственных практик от колледжа.