

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Ленинградской области
«Политехнический колледж» города Светогорска**

РАССМОТРЕН:

на Педагогическом совете

протокол от 13.02.2014г. № 4

УТВЕРЖДЕН:

Приказом ГБОУ СПО ЛО «ПК»

от 18.02.2014г. № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

**о разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля),
реализуемой по Федеральному государственному стандарту
среднего профессионального образования**

1. Общие положения

1.1 Назначение и область применения

Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и утверждению рабочих программ дисциплин (модулей) основных образовательных программ среднего профессионального образования в колледже (техникуме) по федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.

Положение подлежит применению всеми структурными подразделениями учебной организации, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

1.2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы следующие законы, стандарты, инструктивные письма:

Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)»;

Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 года № 292 «Об утверждении Порядка организации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденных 27.08.2009 г. директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации И.М. Реморенко.

1.3 Срок действия

Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора образовательной организации. Решение о прекращении действия настоящего Положения принимается директором образовательной организации с учетом мнения педагогического Совета.

1.4 Термины, определения, обозначения и сокращения

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) - комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми средними профессиональными учебными заведениями на территории Российской Федерации, реализующими основные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

Примерная основная образовательная программа (ПрООП СПО) - система учебно-методических документов, сформированная на основе ФГОС по направлению подготовки СПО и рекомендуемая ССузам для использования при разработке основных образовательных программ среднего профессионального образования в части: набора профилей; компетентностно-квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации ООП; итоговой аттестации выпускников;

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (ООП СПО) подготовки по направлению (специальности) - комплекс нормативных документов, описывающих совокупность (целостность, системность) учебных дисциплин различного

статуса (дисциплины гуманитарного, социального и экономического цикла, дисциплины математического и естественнонаучного цикла и профессионального цикла, входящие в них дисциплины базовой, вариативной частей и дисциплин по выбору, дисциплины физической культуры, учебные и производственные практики), их учебно-методическое сопровождение, включающее в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии; основные виды учебной и педагогической деятельности субъектов образовательного процесса, удовлетворяющие целевым, содержательным, временным и иным характеристикам образовательного стандарта и направленных на его реализацию в конкретных условиях образовательного учреждения. В соответствии с ФГОС СПО среднее профессиональное учебное заведение самостоятельно разрабатывает и утверждает основную образовательную программу по каждому реализуемому направлению (специальности);

Рабочая программа дисциплины (РПД) - нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, а также формы контроля результатов ее усвоения (экзамен, зачет и др.);

Модуль – совокупность разделов учебной дисциплины (или учебных дисциплин), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и планируемым результатам освоения ООП.

Рабочий учебный план – учебный план, включающий перечень учебных дисциплин с указанием кодов, объемов трудоемкости (в часах и зачетных единицах) и распределение учебной нагрузки по семестрам с указанием форм контроля.

Раздел – часть учебной дисциплины или модуля, состоящая из нескольких взаимосвязанных тем.

Учебная дисциплина – часть определенной области научных знаний, выделенная с учетом направления (профиля), специальности (специализации) и планируемого времени обучения.

Направление – изучаемая в высшем учебном заведении отрасль знаний по квалификациям: бакалавриат, специалитет и магистратура, внутри которых возможна дальнейшая профилизация и специализация студента.

2. Организационно-методические требования к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

2.1 Разработка рабочей программы

Рабочие программы разрабатываются по каждой дисциплине учебного плана по соответствующему направлению (специальности) подготовки преподавателем данной учебной дисциплины. Рабочая программа профессионального модуля разрабатывается коллективом преподавателей, участвующих в обучении по данному модулю.

Ответственность за своевременную разработку рабочей программы несет цикловая комиссия, за которой закреплена данная дисциплина, в соответствии с приказом директора.

Рабочие программы разрабатываются на основе примерных программ, уточняя при необходимости тематические планы, разделы (темы) и их содержание.

Структура рабочих программ может сохранять структуру примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В рабочих программах конкретизируют содержание профильной составляющей учебного материала с учетом специфики конкретной профессии НПО или специальности СПО, её значимости для освоения основной профессиональной образовательной программы НПО/СПО; указывают лабораторно-практические работы, виды самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

Рабочая программа рассматривается на заседании цикловой комиссии и одобряется путем голосования (простым большинством голосов), о чем делается соответствующая запись в протоколе.

Одобренная цикловой комиссией рабочая программа представляется на утверждение заместителю директора по учебной работе.

Контрольный экземпляр рабочей программы (на бумажном и электронном носителях), одобренной и утвержденной в установленном порядке, представляется в методический кабинет не позднее чем за две недели до начала изучения дисциплины (модуля).

Согласно п.19 Типового Положения содержание рабочей программы учебной дисциплины (модуля), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий, должны обновляться **ежегодно** с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.2 Структура рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля) на основе ФГОС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля) должна состоять из следующих структурных элементов:

1. Пояснительной записки;
2. Титульного листа установленной формы;
3. Внешней рецензии (дается преподавателем данной или родственной дисциплины не ниже высшей квалификационной категории, представителем работодателей – не ниже начальника отдела);
4. Внутренней рецензии (дается преподавателем данной учебной организации не ниже высшей квалификационной категории, либо председателем цикловой комиссии);
5. Части 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля);
6. Части 2 «Результаты освоения учебной дисциплины (профессионального модуля)»;
7. Части 3 «Структура и содержание учебной дисциплины (профессионального модуля)»;
8. Части 4 «Условия реализации учебной дисциплины (профессионального модуля)»;
9. Части 5 «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (профессионального модуля)»;

Приложение
Примерный макет
рабочей программы
профессионального модуля

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Ленинградской области

(полное название учебной организации)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название программы модуля

20.... г.

ОДОБРЕНА
на заседании ЦК _____
Председатель ЦК _____
_____ (ФИО)
_____ подпись
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной
работе _____ ФИО
« ____ » _____ 20__ г.

I. Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины (профессионального модуля) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) _____, с учётом рекомендаций примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) _____ и примерной (типовой) учебной программы дисциплины (20__ г.).

Организация-разработчик: _____

Составитель: _____

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

стр.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

ПАСПОРТ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название программы профессионального модуля

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО _____

код

название

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы профессионального модуля.

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

_____ *указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.*

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальностям перечисленными в п. 1.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована

_____ *Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)*

_____ *указать уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование и др.*

_____ *указать опыт работы: тип предприятия, должности, стаж и др.*

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

уметь:

знать:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОСами по специальностям перечисленными в п. 1.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2 Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности _____,

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.

3 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля для СПО

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	ПМ 01.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	МДК 01. 01.....	*	*	*		*		*	*	*
	МДК 01. 02.....									
	Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i>	*							*	<i>(повторить число)</i>
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*	*

* Программа профессионального модуля характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Профессиональный модуль может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
ПМ 01. <i>номер и наименование</i>		*		
МДК 01. 01..... <i>номер и наименование МДК</i>		*		
Тема 1.1. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>		*	
			**	
			**	
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>		*	
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>		*	
Тема 1.2..... <i>номер и наименование темы</i>	Содержание <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>		*	
			**	
			**	
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>		*	
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>		*	
Самостоятельная работа при изучении ПМ 01. <i>(при наличии, указываются задания)</i>		*		
Примерная тематика домашних заданий				

Учебная практика Виды работ	*	
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ	*	
Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)	*	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)	*	
Всего	* (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы)	

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____;
мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование *указываются при наличии* *указываются при*
наличии

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

_____;
Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

.....
.....
.....

Дополнительные источники:

.....
.....

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): _____

—.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой
Инженерно-педагогический состав:

_____.

Мастера:

_____.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.