

**Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области**

**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования Ленинградской области  
«Политехнический колледж» города Светогорска**

**РАССМОТРЕН:**

на Педагогическом совете

протокол от 13.02.2014г. № 4

**УТВЕРЖДЕН:**

Приказом ГБОУ СПО ЛО «ПК»

от 18.02.2014г. № 18

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении перезачётов и перееаттестации учебных дисциплин,  
МДК и практик при освоении сокращенных образовательных  
программ среднего профессионального образования**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с целью упорядочения оформления перезачетов и переаттестаций дисциплин, МДК и практик при ликвидации разницы в учебных планах для студентов, решивших продолжить образование в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ленинградской области «Политехнический колледж» города Светогорска (далее колледж). Положение основывается на следующих нормативных документах:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г №464 «Об утверждении порядка осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письмо Минобразования России от 30 марта 1999 г. № 14-55-156 ин/15 «О подготовке специалистов по сокращенным программам».

1.2 Данное Положение действует в следующих случаях:

- При переходе студента колледжа с одной специальности на другую.
- При переходе студента колледжа с одной формы обучения на другую.
- При приеме студента в порядке перевода в колледж из другой образовательной организации СПО или ВПО.
- При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже.
- При зачислении в число студентов колледжа лиц на основании академической справки другой образовательной организации.
- При поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

1.3 Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин, МДК и практик, пройденных (изученных) студентом при получении предыдущего начального, среднего или высшего профессионального образования, а также полученных по ним отметок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы, действующей в колледже. Решение о перезачете освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, МДК и/или практики.

1.4. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по учебным дисциплинам, МДК, практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего начального, среднего или высшего профессионального образования. В ходе переаттестации проводится оценивание остаточных знаний у студента по учебным дисциплинам, МДК, практикам в соответствии с учебным планом образовательной программы колледжа по специальности. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое

освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих учебной дисциплины, МДК и/или практики.

## **2. Условия перезачёта учебных дисциплин, МДК, практик**

2.1. При решении вопроса о перезачёте дисциплин, МДК, учебных практик должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт третьего поколения СПО (далее ФГОС).
- Диплом и приложение к диплому об окончании начального, среднего профессионального учебного заведения или высшего учебного заведения.
- Академическая справка установленного образца.
- Экзаменационные ведомости, зачетная книжка, ранее обучавшихся в начальном или среднем учебном заведении.

2.2 Заместитель директора по УР проводит сравнительный анализ действующих в колледже учебных планов специальностей и данных, указанных в представленных студентом документах (академической справке, приложении к диплому, зачетной книжке).

2.3 Перезачёт учебных дисциплин, МДК, практик возможен при условии соответствия наименования и объема часов, выделенных на изучение единицы содержания программы с соответствующими учебной дисциплиной, МДК, практики учебных планов по конкретной специальности.

Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение учебной дисциплины, МДК и/или практики не более  $\pm 5\%$ .

2.4 При несовпадении форм контроля по учебной дисциплине, МДК («зачет» вместо «экзамена») и при выполнении условий п. 2.3 данная единица содержания программы может быть перезачтена с отметкой «удовлетворительно». При несогласии студента с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

2.5 Дисциплины, отсутствующие в учебном плане колледжа, и имеющиеся в приложении к диплому или академической справке, перезачитываются полностью.

2.6. Курсовые работы перезачитываются при условии совпадения наименования учебной дисциплины или МДК, по которым она написана.

2.7. В случае если количество аудиторных часов по дисциплине, МДК, меньше необходимого на 6-10%, со студентом проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины, МДК, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

2.8 По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки студента уровню, определенному в ГОС или ФГОС НПО или СПО по специальности, и перезачете

дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

- о частичном несоответствии уровня подготовки студента уровню, определенному в ФГОС СПО, и перезачете дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке после изучения и сдачи студентом дополнительного учебного материала.
- о несоответствии подготовки студента уровню, определенному в ФГОС СПО, и невозможности перезачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

2.9 Заместитель директора по учебной работе готовит проект распоряжения о перезачете учебных дисциплин, МДК, практик с указанием их наименования и количества аудиторных часов.

- Итоговая оценка за дисциплину в случае ее перезачета берется из академической справки и приложения к диплому.
- В распоряжении могут быть отмечены особые условия для перезачета (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

2.10 Выписка из распоряжения о перезачете хранится в личном деле студента.

2.11 Перезачтенные учебные дисциплины, МДК, практики отмечаются в зачетной книжке студента, в сводной ведомости успеваемости, личном деле студента и в приложении к диплому знаком \*(звездочка).

### **3. Условия переаттестации учебных дисциплины, МДК, практик**

3.1. При несоответствии наименования учебной дисциплины, МДК, практики действующему учебному плану по специальности, колледж должен сделать запрос о содержании дидактических единиц по элементу образовательной программы в учебное заведение, выдавшее студенту документ (академическую справку, приложение к диплому).

3.2. При невозможности перезачета дисциплины, студент обязан пройти переаттестацию учебной дисциплины, МДК, практики, либо изучить учебную дисциплину, МДК, практику вновь в форме, определяемой самим студентом и Колледжем (очная, заочная).

3.3. До проведения переаттестации студенту предоставляется возможность ознакомиться с учебной программой переаттестуемых учебных дисциплин, МДК, практик. При необходимости могут быть организованы индивидуальные консультации.

3.4. Процедуру переаттестации организует заместитель директора по учебной работе, который готовит проект распоряжения о переаттестации учебных дисциплин, МДК, практик с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану специальности колледжа, а также формы переаттестации и ответственных за ее проведение.

3.5 Выписка из распоряжения о переаттестации учебных дисциплин, МДК, практик хранится в личном деле студента.

3.6 Ведомости по переаттестации учебных дисциплин, МДК, практик хранятся в соответствии с правилами, установленными для хранения экзаменационных ведомостей.

3.7 Учебные дисциплины, МДК, практики, подлежащие переаттестации, заносятся в зачетную книжку студента, в сводную ведомость успеваемости, в личное дело студента и в приложение к диплому без звездочки (\*), как изученные в Колледже.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. В случае неудовлетворенности студента оценками по отдельным дисциплинам, МДК и\или практикам по предыдущему профессиональному образованию комиссия проводит его повторную аттестацию по соответствующей дисциплине, МДК и\или практикам. В этом случае в приложение к диплому выставляется оценка, полученная при повторной аттестации.

4.2. Студент может отказаться от перезачета дисциплин, МДК и практик. В этом случае студент изучает дисциплины на общих основаниях. Отказ от перезачета оформляется в течение 1 -го семестра заявлением на имя заместителя директора по УР с указанием перечня дисциплин, МДК и\или практик. В зачетную книжку и ведомость выставляется полученная студентом текущая оценка (зачет).

4.3. Студенты, имеющие перезачеты или переаттестации по дисциплинам, МДК и\или практикам учебного плана, могут не посещать занятия по перезачтенным и\или переаттестованным дисциплинам, МДК и\или практикам.

4.4. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

4.5. При переводе обучающихся в другую образовательную организацию или отчислении до окончания колледжа, записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в академическую справку.

## ПРОТОКОЛ переаттестации знаний

Структурное подразделение \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Студент (ФИО) \_\_\_\_\_

На основании \_\_\_\_\_

(представленный документ об образовании - выписка из зачетной книжки, диплом, академическая справка)

## Переаттестовать по следующим дисциплинам, МДК, практикам

№	Наименование дисциплины, МДК, практики	Общий объём переаттестованных часов по плану	Оценка (зачтено)	Примечание
	Все дисциплины, МДК, практики, которые нужно переаттестовать по сокращенному учебному плану	Возможные часы переаттестации на основании приложения		

Определить срок обучения \_\_\_\_\_ по учебному плану.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(подпись) (ИОФ)

Члены комиссии

(подпись) (ИОФ)

(подпись) (ИОФ)

Приложение  
2

## ПРОТОКОЛ перезачета дисциплин, МДК, практик

Структурное подразделение \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Студент (ФИО) \_\_\_\_\_

На основании \_\_\_\_\_

(представленный документ об образовании - выписка из зачетной книжки, диплом, академическая справка)

## Перезачесть следующие дисциплины, МДК, практики

№	Наименование дисциплины, МДК, практики	Общий объём перезачтенных часов по плану	Оценка (зачтено)	Примечание
	Все дисциплины, МДК, практики, которые нужно перезачесть по сокращенному учебному плану	Возможные часы перезачета на основании приложения		

Определить срок обучения \_\_\_\_\_ по учебному плану.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(подпись) (ИОФ)

Члены комиссии \_\_\_\_\_

(подпись) (ИОФ)

(подпись)

(ИОФ)